

[HIRING] TÈCNIC/A ÀREA D'ATENCIÓ AL CLIENT

CENTRE ESPECIAL DE TREBALL APUNTS
WWW.CETAPUNTS.ORG

VOLEM INCORPORAR A L'EQUIP UNA PERSONA PER...

En dependència directa de la Direcció de departament, donar suport a la gestió de les àrees de prevenda, venda i postvenda, coordinant-se amb la resta de departaments per garantir un servei eficaç i de qualitat. Així mateix, elaborar pressupostos, fer seguiment del procés de venda i assegurar la resolució de les incidències amb clients, contribuint a l'anàlisi de dades clau i a la creació de quadres de comandament per al suport a la presa de decisions i al desenvolupament de l'equip. .

REQUISITS

- Titulació i experiència en Gestió en el sector de les arts gràfiques i la elaboració de Pressupostos.
- Experiència demostrable en àrees de contacte amb clients i pressupostos
- Habilitats comunicatives: orals i escrites
- Coneixement en eines de Gestió empresarial: ERP, paquet office: excel, word, canva
- Experiència Mínima de 3/5 anys en posicions semblants
- Capacitat i sensibilitat per treballar amb el col·lectiu de discapacitat per trastorns de salut mental.

TASQUES

- Gestió de les àrees de prevenda , venda i postvenda
- Coordinació amb la resta de departaments de l'organització
- Elaboració dels pressupostos de clients
- Anàlisi de les eines de satisfacció al client
- Resolució en temps i forma de les incidències amb clients

CONDICIONS

- Data d'incorporació: Immediata
- Lloc de la vacant: CET Apunts (C/Perú, 140)
- Jornada: Completa 1.704h anuals (39,5 h/setmanals)
- Remuneració: 21.728,28€/bruts entre 14 pagues
- Tipus de contracte: Indefinit
- Horari Europeu: De 08:30 a 13:30 i 14:30 a 17:30h de dilluns a dijous, amb flexibilitat horària de 30 minuts en l'entrada o sortida en combinació amb el temps de dinar i divendres de 08:30 a 16h, integrant la mitja hora de descans per conveni com a temps de dinar dins de la jornada laboral.